

G+SOŠ
ROKYCANY

**Gymnázium
a Střední
odborná škola
Rokycany**

Školní vzdělávací program

**Ekonomické
lyceum**

www.gasos-ro.cz

1	Identifikační údaje	3
1.1	Předkladatel	3
1.2	Zřizovatel	3
1.3	Název ŠVP	3
1.4	Platnost dokumentu	3
2	Profil absolventa	4
2.1	Profil absolventa	4
2.2	Popis uplatnění absolventa v praxi	4
2.3	Kompetence absolventa	4
2.4	Způsob ukončení vzdělávání	4
3	Charakteristika vzdělávacího programu	5
3.1	Celkové pojetí vzdělávání	5
3.2	Organizace výuky	5
3.2.1	Organizace výuky	5
3.2.2	Forma realizace praktického vyučování	5
3.2.3	Realizace dalších vzdělávacích a mimovyučovacíh aktivit podporujících záměr školy	5
3.3	Realizace praktického vyučování	5
3.4	Výchovné a vzdělávací strategie	5
3.5	Začlenění průřezových témat	6
3.6	Přípravné kurzy nabízené školou	6
3.7	Způsob a kritéria hodnocení žáků	6
3.8	Organizace přijímacího řízení	7
3.8.1	Podmínky pro přijímání ke vzdělávání	7
3.8.2	Forma přijímacího řízení	7
3.8.3	Obsah přijímacího řízení	7
3.8.4	Kritéria přijetí žáka	7
3.9	Charakteristika obsahu i formy ZZ nebo profilové části MZ	7
3.10	Volitelné zkoušky společné části MZ	7
3.11	Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	7
3.11.1	Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování plánu pedagogické podpory	7
3.11.2	Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování individuálního vzdělávacího plánu	7
3.11.3	Pravidla pro poskytování další formy podpory	8
3.12	Zabezpečení výuky žáků nadaných a mimořádně nadaných	8
3.12.1	Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování plánu pedagogické podpory	8
3.12.2	Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování individuálního vzdělávacího plánu	8
3.12.3	Systém vyhledávání a podpory žáků nadaných a mimořádně nadaných	8
3.13	Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence	8
3.14	Způsob ukončení vzdělávání a potvrzení dosaženého vzdělání	8
4	Učební plán	9
4.1	Týdenní dotace – přehled	9
4.1.1	Poznámky k učebnímu plánu	10
4.2	Celkové dotace – přehled	10
4.3	Přehled využití týdnů	12
5	Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP	12
6	Zajištění výuky	14
6.1	Popis materiálního zajištění výuky	14
6.2	Popis personálního zajištění výuky	14
7	Charakteristika spolupráce	14
7.1	Spolupráce s dalšími institucemi	14
7.2	Formy spolupráce se zákonnými zástupci a dalšími sociálními partnery	14
7.2.1	Společné akce rodičů a žáků	14
7.2.2	Pravidelné školní akce	14

1 Identifikační údaje

1.1 Předkladatel

NÁZEV ŠKOLY: Gymnázium a Střední odborná škola, Rokycany, Mládežníků 1115

ADRESA ŠKOLY: Mládežníků 1115, Rokycany, 33701

JMÉNO ŘEDITELE ŠKOLY: RNDr. Pavel Vlach

KONTAKT: skola@gasos-ro.cz

IČ: 48380296

IZO:

RED-IZO: 600009831

KOORDINÁTOŘI TVORBY ŠVP: Pavel Vlach, Milada Mužíková

1.2 Zřizovatel

NÁZEV ZŘIZOVATELE: Plzeňský kraj

ADRESA ZŘIZOVATELE: Škroupova 18, 30100 Plzeň

KONTAKTY:

JUDr. Jaroslava Havlíčková MBA

vedoucí odboru školství, mládeže a sportu

jaroslava.havlickova@plzensky-kraj.cz

+420377195529

1.3 Název ŠVP

NÁZEV ŠVP: Ekonomické lyceum

MOTIVAČNÍ NÁZEV:

KÓD A NÁZEV OBORU: 78-42-M/02 Ekonomické lyceum

ZAMĚŘENÍ: vlastní: všeobecné (Gymnázium), ekonomické (Ekonomické lyceum), inforatické (Informační technologie)

STUPEŇ POSKYTOVANÉHO VZDĚLÁNÍ: střední vzdělání s maturitní zkouškou

FORMA VZDĚLÁVÁNÍ:

1.4 Platnost dokumentu

PLATNOST OD: 01.09.2022

VERZE ŠVP: 1

DATUM PROJEDNÁNÍ VE ŠKOLSKÉ RADĚ: 30.08.2022

DATUM PROJEDNÁNÍ V PEDAGOGICKÉ RADĚ: 24.08.2022

2 Profil absolventa

NÁZEV ŠKOLY: Gymnázium a Střední odborná škola, Rokycany, Mládežníků 1115

ADRESA ŠKOLY: Mládežníků 1115, Rokycany, 33701

ZŘIZOVATEL: Plzeňský kraj

NÁZEV ŠVP: Ekonomické lyceum

KÓD A NÁZEV OBORU: 78-42-M/02 Ekonomické lyceum

PLATNOST OD: 01.09.2022

STUPEŇ POSKYTOVANÉHO VZDĚLÁNÍ: střední vzdělání s maturitní zkouškou

FORMA VZDĚLÁVÁNÍ:

2.1 Profil absolventa

Absolvent získá obecně odborné vzdělání, které mu umožní pokračovat ve studiu na vysoké škole ekonomického, sociálního a právního směru nebo na VOŠ. Při přímém nástupu do praxe se absolvent rychle orientuje a zapracuje.

2.2 Popis uplatnění absolventa v praxi

Absolvent může vykonávat: Analytické, administrativní, organizační, poradenské a další činnosti ve firmách či státní správě. Dokáže zpracovat podklady pro provádění účetních uzávěrek, daňové evidence, vedení evidence zaměstnanců a majetku, umí zajistit podklady pro obchodní jednání, dokáže zpracovat marketingový průzkum trhu apod.

2.3 Kompetence absolventa

Studium tohoto oboru je zakončeno maturitní zkouškou.

2.4 Způsob ukončení vzdělávání

Vzdělání je ukončeno maturitní zkouškou, žák obdrží maturitní vysvědčení, výpis hodnocení MZ a dále Europass potvrzující jeho jazykovou způsobilost.

3 Charakteristika vzdělávacího programu

NÁZEV ŠKOLY: Gymnázium a Střední odborná škola, Rokycany, Mládežníků 1115

ADRESA ŠKOLY: Mládežníků 1115, Rokycany, 33701

ZŘIZOVATEL: Plzeňský kraj

NÁZEV ŠVP: Ekonomické lyceum

KÓD A NÁZEV OBORU: 78-42-M/02 Ekonomické lyceum

PLATNOST OD: 01.09.2022

STUPEŇ POSKYTOVANÉHO VZDĚLÁNÍ: střední vzdělání s maturitní zkouškou

3.1 Celkové pojetí vzdělávání

Během studia žáci získají všeobecný vzdělávací přehled vycházející z RVP (ČJ, Literatura, Aj, další cizí jazyk – Šj nebo Nj, Hospodářský zeměpis, Dějepis, Základy společenských věd, Biologie a ekologie, Chemie, Fyzika), samozřejmě se zaměřením na ekonomiku a podnikání (předměty Podniková ekonomika, podnikání, Financování a účetnictví, Management, Marketing). Žáci ve 3. ročníku povinně absolvují program JA firma, který je připravuje na různé pozice v reálném pracovním podnikatelském prostředí. Další odborné předměty připravují žáky na působení ve státní správě (Veřejná správa, Hospodaření města a obcí). Další skupina předmětů rozvíjí žákovské digitální kompetence ve vztahu k ekonomice (Účetní software, Elektronická a písemná komunikace).

Vhodnou volbou volitelných předmětů ve 3. a 4. ročníku se mohou žáci profilovat podle svého specifického zaměření (semináře Projektové řízení, Cestovní ruch, Zahraniční obchod, Finanční investice a produkty, Účetnictví v ÚSC a příspěvkových organizací 4, Seminář M (příprava na MZ a další studium na VŠ).

Studijní program nezapomíná ani na cílené posilování osobnostních kompetencí a kariérové poradenství, které je součástí předmětu Osobnostně sociální rozvoj (OSR).

3.2 Organizace výuky

3.2.1 Organizace výuky

Teoretická výuka probíhá v budově Svazu bojovníků za svobodu 112. Výuka je realizována v kmenových nebo odborných učebnách, které jsou vybaveny projekční technikou.

V budově SOŠ se nachází laboratoř přírodovědných předmětů, jazyková učebna, učebna řídicích systémů, učebna IoT, učebna praktických činností (hardware a sítě), 3D tisku, a čtyři IT učebny.

Všechny odborné učebny mají moderní vybavení, místy přesahující standard střední školy (zejména v biologii, fyzice, IT, výtvarné a hudební výchově a další).

Celá škola plní standard konektivity; všechny počítače (>250 instalovaných stolních počítačů) jsou organizovány v moderní síti, vnější připojení je realizováno přes optickou síť CamelNET. Ve škole je bezdrátové wifi připojení na platformě eduroam.cz.

3.2.2 Forma realizace praktického vyučování

Praktická výuka ve škole probíhá dle rozvrhu ve výše uvedených odborných učebnách. Praxe je zejména realizována v předmětech Elektronická a písemná komunikace, JA firma a Účetní software.

3.2.3 Realizace dalších vzdělávacích a mimovyučovacích aktivit podporujících záměr školy

Škola organizuje řadu kroužků pro své žáky (doučovací kroužky, sportovní kroužky, odborné kroužky – 3D tisk, robotika, drony, VR).

Žáci pravidelně jezdí na odborné exkurze.

Žáci se mohou zúčastnit zahraničních exkurzí v rámci výměnných pobytů v zemích partnerských škol (Slovensko, Německo, Norsko, Portugalsko).

3.3 Realizace praktického vyučování

Praktická výuka ve škole probíhá dle rozvrhu ve výše uvedených odborných učebnách. Praxe je zejména realizována v předmětech Elektronická a písemná komunikace, JA firma a Účetní software.

3.4 Výchovné a vzdělávací strategie

Výchovné a vzdělávací strategie jsou podrobně uvedeny u každého vyučovacího předmětu.

3.5 Začlenění průřezových témat

Průřezové téma/Tematický okruh	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Občan v demokratické společnosti	ANJ, CEJ, DCJ, DEJ, FYZ, HZE, CHE, INF, LIT, MAT, OSR, PEP, TEV, ZSV	ANJ, BIE, DEJ, FYZ, HZE, CHE, INF, LPS, LIT, MAT, PEP, PRA, ZSV	INF, JAF, LIT, MAR, MAT, PEP, PRA, VES, ZSV, CER	HMO, LIT, MAN, MAT, PEP, UCS, FIP
Člověk a životní prostředí	ANJ, DCJ, HZE, CHE, INF, LIT, TEV	ANJ, BIE, FYZ, HZE, CHE, INF, LPS, LIT, PRA	INF, JAF, LIT, PRA	LIT
Člověk a svět práce				
Individuální příprava na pracovní trh	ANJ, BIE, DCJ, INF, OSR, PEP	INF, PEP, PRA, ZSV	INF, JAF, MAR, PEP, PRA, VES, CER	HMO, MAN, PEP, UCS, FIP
Svět vzdělávání	ANJ, BIE, DCJ, DEJ, HZE, CHE, INF, MAT, OSR, TEV, ZSV	BIE, DEJ, HZE, INF, LPS, MAT, PRA, ZSV	INF, JAF, MAT, PRA, VES	MAT
Svět práce	ANJ, CEJ, DCJ, EPK, HZE, INF, MAT, OSR, PEP	BIE, DEJ, EPK, FUC, HZE, INF, LPS, MAT, PEP, PRA	FUC, INF, JAF, MAR, MAT, PEP, PRA, VES, CER	EPK, FUC, HMO, MAN, MAT, PEP, UCS, FIP
Podpora státu ve sféře zaměstnanosti	PEP	PEP, PRA	JAF, MAR, PEP, PRA	HMO, MAN, PEP
Informační a komunikační technologie	ANJ, BIE, CEJ, DCJ, DEJ, EPK, FYZ, HZE, CHE, INF, LIT, MAT, OSR, ZSV	ANJ, DEJ, EPK, FUC, FYZ, HZE, CHE, INF, LPS, LIT, MAT, PEP, PRA, ZSV	EPK, FUC, INF, JAF, LIT, MAR, MAT, PEP, PRA, VES, ZSV, CER	EPK, FUC, HMO, LIT, MAN, MAT, PEP, UCS, FIP

3.5.1.1 Zkratky použité v tabulce začlenění průřezových témat:

Zkratka	Název předmětu
ANJ	Anglický jazyk
BIE	Biologie a ekologie
CEJ	Český jazyk
CER	Cestovní ruch
CHE	Chemie
DCJ	Další cizí jazyk
DEJ	Dějepis
EPK	Elektronická a písemná komunikace
FIP	Finanční investice a produkty
FUC	Financování a účetnictví
FYZ	Fyzika
HMO	Hospodaření měst a obcí
HZE	Hospodářský zeměpis
INF	Informatika

Zkratka	Název předmětu
JAF	JA firma
LIT	Literatura
LPS	Laboratorní práce z Bi, Ch, F
MAN	Management
MAR	Marketing
MAT	Matematika
OSR	Osobnostně sociální rozvoj
PEP	Podniková ekonomika, podnikání
PRA	Právo
TEV	Tělesná výchova
UCS	Účetní software
VES	Veřejná správa
ZSV	Základy společenských věd

3.6 Přípravné kurzy nabízené školou

Přípravné kurzy nabízené školou: přípravné jazykové certifikace, přípravné kurzy pro uchazeče

3.7 Způsob a kritéria hodnocení žáků

Kritéria hodnocení

Žáci jsou hodnoceni formativně i sumativně.

Základními nástroji formativního hodnocení jsou: poskytování zpětné vazby, vzájemné (vrstevnické) hodnocení, sebehodnocení.

Nezbytnými předpoklady pro formativní hodnocení jsou: přesná znalost kritérií hodnocení, bezpečné klima ve třídě, správná komunikace s žákem.

Výsledky vzdělávání jsou hodnoceny sumativním hodnocením. V rámci sumativního hodnocení je používána klasifikace (není-li stanoveno v IVP jinak). Podkladem pro klasifikaci jsou: výstupy žáků (realizované úkoly z hodin nebo v rámci testování), samostatná práce (realizace zadaných úkolů), zapojení do skupinové práce, úroveň spolupráce, aktivita, a další. Nezbytnými předpoklady pro sumativní hodnocení jsou: přesná znalost kritérií hodnocení, znalost

hodnotící škály (např. přepočítání z bodů na jednotlivé klasifikační stupně, hodnocení kvality výkonu odpovídající jednotlivým stupňům apod.).

Způsoby hodnocení Klasifikací

3.8 Organizace přijímacího řízení

3.8.1 Podmínky pro přijímání ke vzdělávání

Žáci jsou přijímáni na základě jednotného přijímacího řízení organizovaného Cermatem.

3.8.2 Forma přijímacího řízení

písemná přijímací zkouška

3.8.3 Obsah přijímacího řízení

Obsahem jsou centrálně zadávané testy od Cermatu.

3.8.4 Kritéria přijetí žáka

Výsledek přijímacích testů (centrálně zadávané testy od CERMATU) bude zohledněn z 80 %, hodnocení na vysvědčeních z 1. a 2. pololetí 8. ročníku a z 1. pololetí 9. ročníku a doklady o aktivitě žáka budou započítány celkem 20 %.

V případě rovnosti bodů rozhodují výsledky přijímacích testů (JPZ). V případě rovnosti celkového počtu bodů i bodů za JPZ bude mezi uchazeči rozhodnuto na základě nejvyššího získaného počtu bodů z jakékoliv dílčí zkoušky JPZ (Čj nebo M).

3.9 Charakteristika obsahu i formy ZZ nebo profilové části MZ

Maturitní zkouška (MZ) vychází z platné legislativy (§ 77 - § 82 zákona 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, vyhláška 177/2009 Sb., ve znění pozdějších předpisů).

Žák povinně skládá PP a ÚZ z ČJ, dále povinně PP a ÚZ z cizího jazyka (AJ, NJ nebo ŠJ) pokud si zkoušku z cizího jazyka zvolil v rámci SČ MZ.

Dále koná **tyto tři povinné zkoušky**:

- účetnictví
- ekonomika
- praktická maturitní zkouška z odborných předmětů (délka 420 minut)

3.10 Volitelné zkoušky společné části MZ

Nejvýše dvě volitelné zkoušky žák může volit z nabídky zveřejněné vždy k 30. 9. příslušného školního roku.

3.11 Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

3.11.1 Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování plánu pedagogické podpory

Plány pedagogické podpory primárně vyhotovuje výchovná poradkyně; řídí se většinou doporučeními externích poradenských pracovišť (existují-li taková doporučení), které implementuje na podmínky a možnosti školy. Spolupracuje vždy s konkrétními vyučujícími, dalšími členy školního poradenského pracoviště a vedením školy. O plánech pedagogické podpory informuje vyučující a zakódované je umístěje na sdílený disk, kde jsou učitelům k dispozici. Po půl roce výchovná poradkyně vyhodnocuje účinnost pedagogické podpory se zletilým žákem, zákonnými zástupci nezletilého žáka s vyučujícími a vedením školy, případně externím poradenským pracovištěm. V případě potřeby podporu ukončuje nebo navrhuje vypracování IVP.

3.11.2 Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování individuálního vzdělávacího plánu

IVP primárně vyhotovuje výchovná poradkyně; řídí se většinou doporučeními externích poradenských pracovišť, které implementuje na podmínky a možnosti školy. Spolupracuje vždy s konkrétními vyučujícími, dalšími členy školního poradenského pracoviště a vedením školy. O IVP informuje vyučující a zakódované je umístěje na sdílený disk, kde jsou učitelům k dispozici.

Po půl roce výchovná poradkyně vyhodnocuje účinnost IVP se zletilým žákem, zákonnými zástupci nezletilého žáka s vyučujícími a vedením školy, případně externím poradenským pracovištěm. V případě potřeby podporu ukončuje nebo navrhuje změnu IVP.

3.11.3 Pravidla pro poskytování další formy podpory

Spolupracujeme převážně s externími poradenským pracovišti (zejména PPC Rokycany, Plzeň-jih, Plzeň-město, NAUTIS) i dalšími.

3.12 Zabezpečení výuky žáků nadaných a mimořádně nadaných

3.12.1 Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování plánu pedagogické podpory

Nadané žáky považujeme za žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a podmínky a procesy v rámci jejich IVP jsou shodné jako v předchozí kapitole.

3.12.2 Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování individuálního vzdělávacího plánu

Nadané žáky považujeme za žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a podmínky a procesy v rámci jejich IVP jsou shodné jako v předchozí kapitole.

3.12.3 Systém vyhledávání a podpory žáků nadaných a mimořádně nadaných

Vyhledávání nadaných a mimořádně nadaných žáků probíhá v hodinách učitelů ve spolupráci se Školním poradenským centrem.

3.13 Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

S BOZP a PO jsou žáci průběžně seznamováni v rámci praktických i teoretických předmětů (řady odborných učeben) během celého studia.

3.14 Způsob ukončení vzdělávání a potvrzení dosaženého vzdělání

Vzdělání je ukončeno maturitní zkouškou, žák obdrží maturitní vysvědčení, výpis hodnocení MZ a dále Europass potvrzující jeho jazykovou způsobilost.

4 Učební plán

4.1 Týdenní dotace – přehled

Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Předmět	Studium				Týdenní dotace(celkem + disponibilní)
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
Povinné předměty						
Jazykové vzdělávání a komunikace	Anglický jazyk	3+1	3+1	3+1	3+1	12+4
	Český jazyk	2	2	1+1	1+1	6+2
	Další cizí jazyk	2+1	2+1	2+1	3	9+3
Společenskovední vzdělávání	Dějepis	1+1	1+1			2+2
	Hospodářský zeměpis	1+1	1+1			2+2
	Osobnostně sociální rozvoj	0.5	0.5	0.5	0.5	2
	Právo		1+0.5	1+0.5		2+1
	Základy společenských věd	1+1	1	1		3+1
Přírodovědné vzdělávání	Biologie a ekologie	2	1			3
	Fyzika	2	1			3
	Chemie	2	1			3
	Laboratorní práce z Bi, Ch, F		1			1
Matematické vzdělávání	Matematika	3+0.5	3	3	3+0.5	12+1
Estetické vzdělávání	Literatura	1	1	2	1+1	5+1
Vzdělávání pro zdraví	Tělesná výchova	2	2	2	2	8
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	Elektronická a písemná komunikace	1	1	1	1	4
	Informatika	2	2	2		6
Odborné vzdělávání	Financování a účetnictví		2	2+1	2+1	6+2
	Hospodaření měst a obcí				1.5+0.5	1.5+0.5
	JA firma			2		2
	Management				1+1	1+1
	Marketing			1+1		1+1
	Podniková ekonomika, podnikání	1+1	1+1	1+1	1+1	4+4
	Účetní software				2	2
	Veřejná správa			1.5+0.5		1.5+0.5
Volitelné předměty						

Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Předmět	Studium				Týdenní dotace(celkem + disponibilní)
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
Volitelné předměty	Volitelný seminář 1 • Projektové řízení • Cestovní ruch			0+2		0+2
	Volitelný seminář 2 • Zahraniční obchod • Finanční investice a produkty • Účetnictví v ÚSC a příspěvkových organizací • Seminář z matematiky				0+4	0+4
Celkem hodin		33	33	35	33	102+32

4.1.1 Poznámky k učebnímu plánu

Český jazyk, Literatura, Anglický jazyk, Další cizí jazyk, Osobnostně sociální rozvoj, Tělesná výchova

Očekávané výstupy jsou shodné pro 1.-4. ročník.

JA firma

Žáci zakládají a řídí firmu sami, jako poradce jim slouží pedagog a k dispozici je i konzultant z praxe. Žáci se učí konzultovat svoje kroky s externími poradci.

Osobnostně sociální rozvoj

Očekávané výstupy jsou shodné pro 1.-4.ročník.

Tělesná výchova

Výstupy ŠVP jsou shodné pro 1.-4. ročník.

4.2 Celkové dotace – přehled

Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Předmět	Studium				Celkové dotace(celkem + disponibilní)
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
Povinné předměty						
Jazykové vzdělávání a komunikace	Anglický jazyk	114+38	114+38	114+38	90+30	432+144

Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Předmět	Studium				Celkové dotace (celkem + disponibilní)
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
	Český jazyk	76	76	38+38	30+30	220+68
	Další cizí jazyk	76+38	76+38	76+38	90	318+114
Společenskovední vzdělávání	Dějepis	38+38	38+38			76+76
	Hospodářský zeměpis	38+38	38+38			76+76
	Osobnostně sociální rozvoj	19	19	19	19	76
	Právo		38+19	38+19		76+38
	Základy společenských věd	38+38	38	38		114+38
	Přírodovědné vzdělávání	Biologie a ekologie	76	38		
	Fyzika	76	38			114
	Chemie	76	38			114
	Laboratorní práce z Bi, Ch, F		38			38
Matematické vzdělávání	Matematika	114+19	114	114	90+15	432+34
Estetické vzdělávání	Literatura	38	38	76	30+30	182+30
Vzdělávání pro zdraví	Tělesná výchova	76	76	76	60	288
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	Elektronická a písemná komunikace	38	38	38	30	144
	Informatika	76	76	76		228
Odborné vzdělávání	Financování a účetnictví		76	76+38	60+30	212+68
	Hospodaření měst a obcí				45+15	45+15
	JA firma			76		76
	Management				30+30	30+30
	Marketing			38+38		38+38
	Podniková ekonomika, podnikání	38+38	38+38	38+38	30+30	144+144
	Účetní software				60	60
	Veřejná správa			57+19		57+19
Volitelné předměty						
Volitelné předměty	Volitelný seminář 1 <ul style="list-style-type: none"> Projektové řízení Cestovní ruch 			0+76		0+76
	Volitelný seminář 2 <ul style="list-style-type: none"> Zahraniční obchod 				0+120	0+120

Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Předmět	Studium				Celkové dotace (celkem + disponibilní)
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
	<ul style="list-style-type: none"> • Finanční investice a produkty • Účetnictví v ÚSC a příspěvkových organizací • Seminář z matematiky 					
Celkem hodin		1254	1254	1330	994	3704+1128

4.3 Přehled využití týdnů

Ročník	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Výuka dle rozpisu učiva	38	38	38	30
Celkem týdnů	38	38	38	30

5 Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP

RVP			ŠVP		
Vzdělávací oblasti/Obsahové okruhy	Min. vyuč. hodin za studium		Vyučovací předmět	Počet vyuč. hodin za studium	
	Týdenních	Celkových		Týdenních	Celkových
Jazykové vzdělávání a komunikace	27	864	Český jazyk	6	220
			Anglický jazyk	12	432
			Další cizí jazyk	9	318
Společenskovědní vzdělávání	10	320	Dějepis	2	76
			Hospodářský zeměpis	2	76
			Základy společenských věd	3	114
			Právo	2	76
			Osobnostně sociální rozvoj	2	76
Přírodovědné vzdělávání	10	320	Chemie	3	114
			Biologie a ekologie	3	114
			Fyzika	3	114
			Laboratorní práce z Bi, Ch, F	1	38
Matematické vzdělávání	12	384	Matematika	12	432
Estetické vzdělávání	5	160	Literatura	5	182

RVP			ŠVP					
Vzdělávací oblasti/Obsahové okruhy	Min. vyuč. hodin za studium		Vyučovací předmět	Počet vyuč. hodin za studium				
	Týdenních	Celkových		Týdenních	Celkových			
Vzdělávání pro zdraví	8	256	Tělesná výchova	8	288			
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	10	320	Informatika	6	228			
Odborné vzdělávání	19	608	Elektronická a písemná komunikace	4	144			
			Podniková ekonomika, podnikání	4	144			
			Management	1	30			
			Marketing	1	38			
			Financování a účetnictví	6	212			
			Účetní software	2	60			
			Veřejná správa	1.5	57			
			Hospodaření měst a obcí	1.5	45			
			JA firma	2	76			
Disponibilní časová dotace	27	864	Český jazyk	2	68			
			Literatura	1	30			
			Anglický jazyk	4	144			
			Dějepis	2	76			
			Hospodářský zeměpis	2	76			
			Základy společenských věd	1	38			
			Právo	1	38			
			Matematika	1	34			
			Podniková ekonomika, podnikání	4	144			
			Management	1	30			
			Marketing	1	38			
			Financování a účetnictví	2	68			
			Veřejná správa	0.5	19			
			Hospodaření měst a obcí	0.5	15			
			Volitelný seminář 1	2	76			
			Volitelný seminář 2	4	120			
			Další cizí jazyk	3	114			
			Celkem RVP	128	4096	Celkem ŠVP	134	4832

6 Zajištění výuky

6.1 Popis materiálního zajištění výuky

Budova SOŠ disponuje třemi počítačovými učebnami (VYT 1-3), jazykovou učebnou, laboratořemi Bi, Ch a F. Všechny učebny (stejně jako kmenové učebny) jsou vybaveny interaktivními projektory EPSON.

Používáme software Adobe (Adobe Creative Cloud), Corel (Corel Graphic Suite), Windows Office 365, účetní SW STEREO a řadu dalšího OpenSource i licencovaného SW.

6.2 Popis personálního zajištění výuky

Pedagogický sbor zajišťující výuku oboru je plně aprobovaný. Odborné předměty jsou vyučovány učiteli, kteří mají VŠ vzdělávání v ekonomickém nebo technickém oboru (Ing.) a následně pedagogické vzdělání.

7 Charakteristika spolupráce

7.1 Spolupráce s dalšími institucemi

Škola spolupracuje s následujícími institucemi:

- místní a regionální instituce – spolupracujeme s MAS, zapojujeme se do spolupráce s regionálními pedagogickými institucemi (NPI, KCVJŠ)
- neziskové organizace – spolupracujeme s neziskovými organizacemi na zajištění dobrovolnických aktivit (Tandem, Ametyst, ...). Spolupracujeme s řadou sportovních družstev na zajištění sportovních akcí.
- obec/město – úzce spolupracujeme s městem Rokycany na zajištění vzdělávacích, kulturních i sportovních akcí.
- škola je fakultní školou – G+SOŠ Rokycany je fakultní školou FPE ZČU v Plzni a PřF UK v Praze.
- školská rada – spolupráce se školskou radou je organizována dle platné legislativy.
- vysoké školy – aktivně spolupracujeme s řadou kateder na ZČU v Plzni, UK v Praze a UPOL v Olomouci.
- základní školy – pravidelně spolupracujeme se ZŠ v okrese Rokycany. Připravujeme pro žáky ZŠ zájmové a vzdělávací aktivity v rámci různých projektů.

7.2 Formy spolupráce se zákonnými zástupci a dalšími sociálními partnery

7.2.1 Společné akce rodičů a žáků

- konzultace dětí a rodičů s učiteli u daného předmětu, mimoškolní akce (výlety, exkurze), projektové dny, třídní schůzky

7.2.2 Pravidelné školní akce

- Den otevřených dveří, divadlo, ples